

Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento

2025/2027



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS
MOIMENTA DA BEIRA

Índice

1.	Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento.....	3
1.1.	Introdução	3
1.2.	Âmbito e finalidades.....	4
	Missão	4
	Âmbito.....	4
	Responsáveis.....	4
	Garantias	4
	Duração	4
2.	Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento	5
2.1.	Coordenadora da EAA.....	5
2.2.	Reuniões da EAA	5
2.3.	Elementos da EAA.....	5
3.	Cronograma do Projeto de Autoavaliação	6
4.	Plano de Comunicação da Autoavaliação.....	8

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

1.1. Introdução

Nos anos letivos 2019/2022, o Agrupamento realizou dois ciclos de autoavaliação com base no modelo CAF Educação (*Common Assessment Framework*), orientando a sua ação para a prossecução dos objetivos do sistema de avaliação, estipulados na Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro. Além de dar cumprimento a estes pressupostos, a autoavaliação do Agrupamento pretendeu: identificar os pontos fortes e áreas prioritárias, com vista à melhoria do planeamento, gestão e ação educativa do Agrupamento, promover uma cultura de participação da comunidade educativa, contribuir para um melhor conhecimento público da qualidade do trabalho desenvolvido no Agrupamento, produzir informação para apoiar a tomada de decisão a nível pedagógico e curricular, promover a qualidade do ensino, das aprendizagens e a inclusão de todas as crianças e de todos os alunos e contribuir para a concretização bem-sucedida do Projeto Educativo do Agrupamento.

Nos anos 2023/2025, a autoavaliação do Agrupamento realizou-se com os mesmos objetivos, partindo do Relatório de Avaliação Interna 2019/2022 do Agrupamento, centrámos a nossa atenção nos pontos fracos e nos constrangimentos assinalados nos domínios da Liderança e Gestão e na Prestação do Serviço Educativo, considerando, ainda, o domínio do bem-estar e da felicidade: sobrecarga de trabalho burocrático dos Diretores de Turma, sobrecarga do trabalho docente, pouco reconhecimento/valorização sentido por alguns elementos do Pessoal Não Docente, falta de comunicação entre diferentes estruturas/intervenientes, nomeadamente com o pessoal não docente, menos presença da Direção e participação mais dificultada nas atividades para alunos e professores das Escolas de Leomil e Alvite. O Relatório foi divulgado no Conselho Pedagógico.

No presente ano letivo e pela necessidade de se obter um diagnóstico mais abrangente e aprofundado do Agrupamento, que sirva de base para a construção do novo Projeto Educativo, será aplicado o modelo CAF Educação.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Garantir a realização de um diagnóstico credível e abrangente do Agrupamento para construção do Plano de Ações de Melhoria (PAM) e do Projeto Educativo (PE).

Âmbito

Análise e avaliação das práticas de funcionamento e de desempenho do Agrupamento, com incidência particular nas inerentes ao processo de ensino e aprendizagem.

Responsáveis

Diretora e a sua equipa;

Equipa de autoavaliação.

Garantias

Na autoavaliação do Agrupamento garante-se a confidencialidade da informação prestada por cada um (Equipa de autoavaliação);

Tratamento dos dados dos questionários pela entidade externa.

Duração

Anos letivos 2025/2026 e 2026/2027.

2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

A EAA é representativa de toda a comunidade educativa. Pretende-se criar uma equipa eficaz e simultaneamente apta a transmitir uma perspetiva exata e detalhada, quanto possível, da organização escolar do Agrupamento. A equipa integra doze professores, um assistente técnico, um assistente operacional, um aluno e um encarregado de educação.

2.1. Coordenadora da EAA

Nome da Coordenadora	Sandra Correia
-----------------------------	----------------

2.2. Reuniões da EAA

Dia da Semana	A definir no ano letivo 2026/2027
Horas da reunião (início e final)	A definir no ano letivo 2026/2027

2.3. Elementos da EAA

N.º	Nome	Setor da comunidade educativa
1	Alice Maria Lopes Xavier Modesto	Docentes - 3º ciclo
2	Maria Leonor Ferreira Ferreira	Alunos
3	Anabela Aguiar Pereira	Docentes - Resultados
4	António José Filipe Carvalho	Docentes - Direção
5	Fátima Maria Santos Cardoso	Docentes - Resultados
6	Fernanda Cássio de Sousa Pêra	Docentes - 2º ciclo
7	Henrique Manuel Assunção Martins Amorim	Docentes - Cursos Profissionais
8	Irene Susana Madeira Pereira	Docentes - Secundário Regular
9	Margarida Santos	Assistentes Técnicos
10	Maria do Carmo Martins Aires	Docentes - EQAVET
11	Maria José Gonçalves Morgado	Docentes - Pré-Escolar
12	Maria José Mendes Fernandes Carvalho	Docentes - 1º ciclo

N.º	Nome	Setor da comunidade educativa
13	Martinho Moisés Duarte Soares	Assistentes Operacionais
14	Sandra Amaral Quinteiro	Docentes - Resultados
15	Helena Pinto	Encarregados de Educação

3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto. Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de conjugar com as tarefas da autoavaliação, minimizando as interferências destas no dia-a-dia da escola, mas não deixando de as integrar, nomeadamente nos documentos estratégicos da organização escolar.

N.º	Etapas	Responsáveis
1.	Reunião sobre o Planeamento Estratégico da Autoavaliação e Modelo de Autoavaliação CAF Educação	Consultor
2.	Definição do Planeamento Estratégico	Equipa de Autoavaliação
3.	Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição	Equipa de Autoavaliação
4.	Construção dos questionários <i>online</i>	Consultor
5.	Sessões de Sensibilização e aplicação dos questionários	Equipa de Autoavaliação e Consultor e Direção
6.	Reunião sobre a Grelha de autoavaliação	Consultor
7.	Preenchimento da Grelha de autoavaliação	Equipa de Autoavaliação
8.	Tratamento estatístico dos questionários <i>online</i>	Consultor
9.	Elaboração do Relatório de Autoavaliação	Consultor
10.	Reunião de entrega do Relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria	Consultor
11.	Seleção de ações de melhoria	Equipa de Autoavaliação e Direção
12.	Apresentação pública dos resultados e das ações de melhoria (após CG)	Equipa de Autoavaliação e Consultor e Direção
13.	Análise dos resultados dos alunos	Equipa de Autoavaliação

Etapas	Mai	Jun	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun
Reunião sobre o Planeamento Estratégico de Autoavaliação e o Modelo CAF Educação	x											
Definição do Planeamento Estratégico de Autoavaliação	x											
Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição	x	x	x	x								
Construção dos questionários online					x							
Validação dos questionários online (testes)						x						
Sessões de Sensibilização ao PD/PND e aplicação dos questionários							x					
Reunião sobre a Grelha de autoavaliação					x							
Preenchimento da Grelha de autoavaliação					x	x	x	x				
Tratamento estatístico dos questionários online								x				
Elaboração do Relatório de Autoavaliação									x			
Reunião de entrega do Relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria										x		
Seleção de ações de melhoria										x	x	
Apresentação pública dos resultados e das ações de melhoria ao PD/PND (após CG)												x
Análise dos resultados								x				x

4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down* e *bottom-up*.

O quadro I reflete o modo como se pretende desenvolver este processo de comunicação, definindo-se, para cada fase, os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais/meios de comunicação, os momentos de divulgação e os resultados esperados com este processo de autoavaliação.

Quadro I – Processo de comunicação

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<p>1. Início de projeto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início 	<p>EAA e Direção</p>	<p>Comunidade educativa, em particular o Conselho Pedagógico e o Conselho Geral</p>	<p>Página Web Reunião Geral Conselho Geral Conselho Pedagógico Reuniões sectoriais - AO e AT Assembleia de alunos</p>	<p>Até final junho de 2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Obter a máxima colaboração de todos
<p>2. Diagnóstico CAF Educação (fase de inquirição)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar os diferentes elementos da comunidade educativa para o preenchimento dos questionários • Explicar o preenchimento dos questionários 	<p>EAA, Direção e Consultor</p>	<p>Pessoal docente Pessoal não docente Alunos Pais/Encarregados de Educação</p>	<p>Página Web Reunião Geral Conselho Geral Conselho Pedagógico Reuniões sectoriais - AO e AT Assembleia de alunos</p>	<p>Janeiro de 2027</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilização, envolvimento e participação ativa e efetiva dos diferentes agentes envolvidos no processo de preenchimento dos questionários autoavaliação • Participação ativa do diverso público alvo ≥ 80%

Quadro I – Processo de comunicação

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
3. Apresentação dos resultados de autoavaliação e ações de melhoria	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria 	EAA, Direção e Consultor	Comunidade educativa, em particular o Conselho Pedagógico e o Conselho Geral	Página Web Reunião CG e CP Reunião geral Reuniões sectoriais - AO e AT Assembleia de alunos	Junho de 2027	<ul style="list-style-type: none"> Conhecimento dos resultados finais e das ações de melhoria Envolvimento da comunidade educativa e local nas ações de melhoria a implementar